



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت کار و امور اجتماعی
معینیت امور اجتماعی
ریاست عمومی پرورشگاه ها
آمریت انسجام و هماهنگی ولایات



فورم ثبت و راجستر پرورشگاه غیر دولتی

شماره: ()

تاریخ: ()

مشخصات پرورشگاه غیر دولتی (خصوصی)										
تعداد کارکنان					شماره ثبت					
کارکنان خدماتی		کارکنان اداری		کارکنان فنی (تدریسی)		اسم پرورشگاه				
هدف فعالیت										
محل فعالیت		محل فعالیت		محل فعالیت		محل فعالیت		محل فعالیت		
اناث		ذکور		اناث		ذکور		اناث		
مدت فعالیت										
آدرس دفتر		ظرفیت شمولیت اطفال در پرورشگاه		تعداد و درجه تحصیل معلمان		منابع (مالی)				
ایمیل آدرس		پسر		دختر		۱-۲		۳-۴		
وبسایت										
شماره تماس										
شماره تشخیصیه										
مجموعه = () کارمندان و () اطفال										
مشخصات تعمیر										
شخصی		کرایه/گرو		تعداد اطاق		تحویلهخانه		آشپزخانه		
مشخصات نهاد/موسسه (تمویل کننده)										
اسم نهاد/موسسه		موقعیت		ولایت		وبسایت		ایمیل آدرس		
شهرت مؤسس										
اسم و تخلص		سکونت اصلی		سکونت فعلی		عکس				
ولد		قریه/گذر		قریه/گذر						
ولدیت		ناحیه		ناحیه						
درجه تحصیل		ولسوالی		ولسوالی						
وظیفه فعلی		ولایت		ولایت						
تذکره تابعیت										
شماره تماس		نمبر ثبت		صفحه		جلد		نمبر عمومی		
شهرت معاون/شخص ارتباطی پرورشگاه										
اسم و تخلص		سکونت اصلی		سکونت فعلی		عکس				
ولد		قریه/گذر		قریه/گذر						
ولدیت		ناحیه		ناحیه						
درجه تحصیل		ولسوالی		ولسوالی						
وظیفه فعلی		ولایت		ولایت						
تذکره تابعیت										
شماره تماس		نمبر ثبت		صفحه		جلد		نمبر عمومی		
ایمیل آدرس										
تعهدنامه										
با تذکر مراتب فوق تعهد می سپارم که آنچه را خانه پری نموده ام درست و در قبال نادرست ثابت شدن معلومات درج شده مسنول و پاسخگو می باشم.										
بالحترام										
اسم و امضاء رئیس/معاون/شخص ارتباطی										

تصدیق مکان وسایل و تجهیزات پرورشگاه توسط هیئت موظف ریاست عمومی پرورشگاه ها

تصدیق مکان وسایل و تجهیزات پرورشگاه توسط هیئت موظف ریاست عمومی پرورشگاه ها				
زمان مجموعی				
تاریخ دریافت				
تاریخ صدور				
شهرت اعضای هیئت موظف				
شماره	اسم	وظیفه	شماره تماس	امضاء
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
ریاست عمومی پرورشگاه ها				
زمان مجموعی	۱ روز	اسم و امضاء توسط آمر انسجام و هماهنگی ولایات	اسم و امضاء رئیس عمومی پرورشگاه ها	
تاریخ دریافت				
تاریخ صدور				
مسئولیت های ریاست ارتباط خارجه				
شماره	فعالیت ها	✓	مراجع اجرایی	اسم و امضاءمجری
۱	اخذ تمامی اسناد مورد نیاز از نزد متقاضی		آمریت ارتباط با دوزان و عقد پروتوکول ها	
۲	اخذ نظریات تخنیکی و مسلکی بخش های ذیربط وزارت			
۳	ترتیب تفاهمنامه میان وزارت و تمویل کننده (دوئر) پرورشگاه			
۴	فراهم نمودن زمینه امضاء تفاهمنامه			
۵	تکثیر تفاهمنامه به مراجع ذیربط غرض تطبیق			
۶	ثبت شماره و تاریخ تفاهمنامه			
۷	پی گیری از چگونگی تطبیق تفاهمنامه			
زمان				
شماره و تاریخ دریافت				
شماره و تاریخ صدور				
۵-۳ روز				

رهنمود طی مراحل ثبت وراجستر پرورشگاه ها

طی مراحل ثبت و راجستر پرورشگاه ها با در نظر داشت جدول زمانی حداقل (۵) روز و حد اکثر (۱۰) روز در (۳) بخش ذیل ترتیب و توضیح گردیده است:

بخش (۱)

متقاضی:

- دریافت فورم طی مراحل ثبت و راجستر پرورشگاه ها از آمریت انسجام و هماهنگی ولایات ریاست عمومی پرورشگاه ها؛
- خانه پری بخش های مربوطه؛ و
- امضاء و درج تاریخ در محل معینه.

بخش (۲)

آمریت انسجام و هماهنگی ولایات ریاست عمومی پرورشگاه ها (۲-۵ روز):

- توزیع و ثبت فورم طی مراحل ثبت و راجستر پرورشگاه ها در دفتر مربوطه؛
- ارائه معلومات در مورد طی مراحل ثبت و راجستر پرورشگاه ها؛
- چک تمام اسناد و مدارک مورد نیاز؛
- تصدیق ساحه، وسایل و تجهیزات از جانب تیم تخنیکي؛
- تائید از جانب آمریت و اخذ امضاء رئیس عمومی پرورشگاه ها؛ و
- معرفی متقاضی به ریاست ارتباط خارجه.

بخش (۳)

ریاست ارتباط خارجه (۳-۵ روز):

- ذکر شماره، تاریخ دریافت و صدور در ستون مربوط؛
- اخذ تمامی اسناد و مدارک مورد نیاز از نزد متقاضی؛
- ترتیب تفاهننامه میان وزارت و تمویل کننده (دونر) پرورشگاه؛
- فراهم نمودن زمینه امضاء تفاهننامه؛
- ثبت و صدور تفاهننامه؛ و
- تکثیر تفاهننامه به بخش های ذیربط بعد از امضای آن توسط رهبری وزارت.